

Puerto Barrios, Izabal 30 de septiembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista:

Isis Fernanda Girón Ramírez

CUI:

3341 63439 1804

DGDCFC-029-073-2021

Acuerdo Ministerial:

675-2021

Nit del Contratista:

TÉCNICOS

107586878

Número de contrato:

Servicios Técnicos o

Profesionales:

Número de Factura:

Honorarios Mensuales:

505103519

Serie:

8FD7DCBC

Período del Informe:

MES DE SEPTIEMBRE DE  
2021

Monto Total del Contrato:

Q3,500.00

Plazo del Contrato:

16/04/2021 AL 31/12/2021

Unidad Administrativa donde  
presta los servicios:

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA

Objetivo del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de actividades:

- a) Apoyar en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Apoyar en las actividades en cuanto a mantener limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyar en distribuir con eficiencia los insumos que se le proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Apoyar las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.

- e) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- f) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO", o sus autoridades superiores.


Isis Fernanda Girón Ramirez

Nombre completo del contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera).

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)  
Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas - MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

